

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈП „Градска чистиоћа“ Лајковац

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА

ОДРЖАВАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 04/2020

август 2020.

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 3132 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 3133, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊЕ МОТРНИХ ВОЗИЛА
ЈН бр. 04/2020

Конкурсна документација садржи:

<i>Појавље</i>	<i>Назив појавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	17
IV	Правила оквирног споразума, критеријуми за доделу оквирног споразума и закључење појединачних уговора/наруџбеница	25
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	26
VI	Образац понуде	34
VII	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни	38
VIII	Образац трошкова припреме понуде	66
IX	Образац изјаве о независној понуди	66
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	67
XI	Модел оквирног споразума	68
XII	Модел уговора за партије 1 и 3	73
XIII	Модел уговора за партије 2, 4, 5, 6, 7, 8 и 9	80
XIV	Модел наруџбенице	86

Укупан број страна конкурсне документације: 86

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив наручиоца: ЈП "Градска чистоћа", Лајковац
Адреса наручиоца: Лајковац, Улица Војводе Мишића бр. 116
Матични број: 17369326
ПИБ: 101343284
Интернет страна: www.komunalnolajkovac.rs

2. ВРСТА И ЦИЉ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, а са циљем:

1. Закључења оквирног споразума за Партију 1 и Партију 3 и
2. Закључења уговора за остале Парије у поступку.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. 04/2020 је набавка услуге – Одржавање моторних возила.
Ознака из општег речника набавке: 50112000 / Услуга поправке и одржавања возила.

Предмет јавне набавке је обликован у више партија, и то:

- Партија 1 - Механичарске услуге са резервним деловима
- Партија 2 - Вулканизерске услуге
- Партија 3 - Услуге аутоелектричара са резервним деловима
- Партија 4 - Услуге бошисте са резервним деловима
- Партија 5 - Одржавање возила марке ŠKODA
- Партија 6 - Одржавање возила марке IVECO
- Партија 7 - Одржавање возила марке IRTOEN
- Партија 8 - Одржавање возила марке ASE
- Партија 9 - Ремонт комбиноване грађевинске машине FIAT HITACHI

4. КОНТАКТ

Лице за контакт: Љубисав Ђорђевић
Е - mail адреса: j@clistoca@mts.rs.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС
ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА
ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА,
РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ И СЛ.**

1. ОПИС УСЛУГЕ

УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА МОТОРНИХ ВОЗИЛА обухватају следеће врсте услуга:

- Редовно сервисирање возила;
- Ванредан преглед возила са детекцијом кварова;
- Ванредно одржавање возила;
- Превоз шлеп возилом и слично, а у складу са овом конкурсном документацијом, закљученим оквирним споразумима и уговорима и захтевима и потребама наручиоца.

НАПОМЕНА: Јавном набавком се не мења и не утиче на права и обавезе која се односе на гарантни период за возила која су гарантном року.

1.1. РЕДОВНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА

Редовно сервисирање возила обухвата пружање услуга и замену делова и материјала, према препоруци произвођача возила у сервисној књижици, на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период.

Редовно сервисирање врши се по писаном радном налогу Наручиоца.

1.2. ВАНРЕДНО ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА

Ванредно одржавање возила обухвата поправку и отклањање уочених кварова и неисправности на возилу и његово стављање у редовну функцију.

Ванредном одржавању возила Пружалац услуге приступа након што се овлашћено лице Наручиоца сагласи са резултатом детекције, односно утврђеним кваровима, те врстом и количином потребних услуга, резервних делова и/или материјала за отклањање насталог квара.

У процени вредности ванредног одржавања примењују се цене изражене у понуди у **Обрасцу структуре цене**, када отклањање кварова и неисправности подразумева услугу и резервне делове који су наведени у тим табелама.

Предмет ове јавне набавке је и набавка услуга и резервних делова који нису могли бити предвиђени по количини и/или врсти у овој конкурсној документацији и достављеним понудама, односно коју су ван редовног сервисирања и ванредног одржавања возила представљених кроз техничке спецификације и Образац структуре цене у овој конкурсној документацији. Самим тим, уколико цена услуге и резервног дела није изражена и предвиђена у понуди тада се примењују цене материјала и резервних делова из **важећег ценовника Пружаоца услуга**.

Наручилац задржава право да након што је обавештен о процени Пружаоца услуга, одустане од отклањања кварова или неисправности када процени да је отклањање истих у несразмерној вредности са вредношћу возила или уколико утврди да цена није у складу са понуђеним ценама, односно није у складу са veleпродајним ценама на тржишту уколико су у питању цене резервних делова и материјала који нису исказани у Обрасцу структуре цене.

1.3. РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Рок почетка извршења услуге (преузимање возила на рад) не може бити дужи од 1 радног дана од дана пријема возила и налога Наручиоца.

Рок за извршење услуге редовног сервисирања возила, мањих поправки у склопу ванредног одржавања возила не може бити дужи од 2 радна дана од дана када Пружалац услуге преузме возило на рад.

Рок за извршење услуге за веће поправки у склопу ванредног одржавања возила не може бити дужи од 5 радних дана од дана када Пружалац услуге преузме возило на рад. Изузетно, када се квар не може отклонити у том року, Наручилац и Пружалац услуге постижу сагласност о разумном року извршења услуге.

1.4. ОПИС УСЛУГЕ У ПОГЛЕДУ ДРУГИХ ЗАХТЕВА:

Материјал/резервни делови у извршењу услуге сервисирања и одржавања

У оквиру услуга сервисирања и одржавања, Пружалац услуга обезбеђује нова оригинална и/или сертифицирана (препоручена од стране произвођача) уља, мазива, остали потрошни материјал и резервне делове, а који морају бити у складу са нормативима и препорукама произвођача робне марке возила или другим одговарајућим документима произвођача, а које по произвођачу возила гарантују исправан рад возила и безбедно учествовање у саобраћају.

Пружалац услуге прихвата обавезу, да у случају потребе и на захтев Наручиоца, у циљу контроле квалитета резервних делова и материјала, достави релевантан доказ (садржан у корисничком упутству, упутству о употреби возила, сервисним књигама и упутствима, интернет страницама произвођача и/или овлашћених продаваца и сл.) о нормативима и препорукама произвођача возила који се односе на делове и материјале које Пружалац услуга уграђује приликом извршења услуге.

2. ОБИМ ПРУЖАЊА УСЛУГА

Предмет одржавања су следећа возила у власништву Наручиоца:

Рбр.	МАРКА И ТИП ВОЗИЛА	ГОДИНА ПРОИЗВОДЊЕ	БРОЈ ВОЗИЛА
1.	Škoda oktavia, 2.0 dizel automatik	2019.	1
2.	Škoda fabia, 1.0 benzin	2019.	1
3.	Škoda scala, 1.0 benzin	2020.	1
4.	IVECO EUROARGO ML180E25-E5	2019.	1
5.	ITROEN JYMU, ogrebno vozilo	2019.	1

6.	Kombinovana građevinska mašina ASE 695ST	2019.	1
7.	Комбиноване грађевинске машине FIAT HITAI	2005.	1
8.	Vodena cisterna FA 1823	2007.	1
9.	FA 26/28 BK/32/6*4 ki	2004.	1
10.	FA 13/18 36 4*2 smečar	2007.	1
11.	Traktor Belarus 1227.3	2013.	1
12.	Traktor IMT 542	1986.	1
13.	FA 13-18/36 kombinovani auto odizač - cisterna	2007.	1
14.	Traktor IMT 539	2008.	1
15.	Mercedes smečar AKSOR 18-24	2007.	1
16.	FA 26/28 ki	2006.	1
17.	MAN 232 fekalna cisterna	1994.	1

Одржавање ће се вршити према следећим спецификацијама процењеног потребног редовног и ванредног сервисирања и захтевима Наручиоца.

Наведене количине резервних делова и учесталост поправки су процењене и оквирне и служе за оцену и рангирање понуда. Оквирни споразуми и уговор ће бити закључени на износ процењене вредности, а наручилац задржава право да, по потреби, неке планиране поправке не изврши или изврши неке поправке које нису предвиђене у спецификацији, а уколико се за истима укаже потреба.

Партија 1 – Механичарске услуге са резервним деловима

РЕДНИ БРОЈ	ОПИС	ПРОЦЕЊЕНЕ КОЛИЧИНЕ
V D NA IS RNA FA 1823 r. šasije 1823 39120362		
1.	lamela	1 kom
2.	kor	1 kom
3.	druk ležaj	1 kom
4.	krst kardana	2 kom
5.	gurajuća s	1 kom
6.	odizač stakla	2 kom
7.	oluge brisača	1 kom
8.	cilindar kvačila primarni	1 kom
9.	cilindar kvačila sekundarni	1 kom
10.	A um	1 kom
11.	metlica brisača	2 kom
12.	motor brisača	2 kom
13.	kočione obloge prednje	1 kom let
14.	kočione obloge zadnje	2 kom leta
15.	sedište vozačevo	1 kom
16.	remont kočnica	1 kom
17.	remont diferencijala	1 kom

18.	redovan servis (sva prikladajuća ulja i filteri)	1 kom
FA 26/28 K/32/6*4 kiper, br. šasije 2628R K/32119976, br. motora 2802021625267		
1.	brava vrata s olja	1 kom
2.	brava vrata unutrašnja	1 kom
3.	motor brisača	1 kom
4.	brava za aljenje	1 kom
5.	retrovizor	2 kom
6.	oluge brisača	1 kom
7.	amortizeri kabine	1 kom
8.	hidraulične s ojnice za ki u	2 kom
9.	garnitura bolcnova rednjeg tra	1 kom let
10.	brezoni točkova	10 kom
11.	manžetne rednjeg kočionog cilin	2 kom
12.	tristo cilindar	1 kom
13.	kor a	1 kom
14.	lamela	1 kom
15.	druk ležaj	1 kom
16.	sedište vozačevo	1 kom
17.	redovan servis (sva prikladajuća ulja i filteri)	1 kom
FA 13/18 36 4*2 smečar, br. šasije: 49120081 67005		
1.	kor a	1 kom
2.	lamela	1 kom
3.	druk ležaj	1 kom
4.	rednji stabilizator	1 kom let
5.	kočione obloge rednje	1 kom let
6.	kočione obloge zadnje	1 kom let
7.	srednji ležaj kardana	1 kom
8.	retrovizor	2 kom
9.	metlice brisača	4 kom
10.	motor brisača	1 kom
11.	oluge brisača	1 kom let
12.	sedište vozačevo	1 kom
13.	Remont menjača	1 kom
14.	redovan servis (sva prikladajuća ulja i filteri)	1 kom
raktor elarus 1227.3, br. motora: 478142, br. šasije: 12101359		
1.	semering radilice	1 kom
2.	vodena um a	1 kom
3.	A um a	1 kom
4.	klinasti kaiš	2 kom
5.	creva za vodu	1 kom let
6.	retrovizor	2 kom
7.	redovan servis	1 kom

	(sva prikladajuća ulja i filteri)	
faktor I 542, br. motora Y099-281696		
1.	semering radilice	1 kom
2.	vodena pumpa	1 kom
3.	A pumpa	1 kom
4.	klinasti kaiš	2 kom
5.	gumeni zadnji semering	1 kom
6.	creva za vodu	1 kom/let
7.	remont hidraulike	1 kom
8.	remont motora	1 kom
9.	redovan servis (sva prikladajuća ulja i filteri)	1 kom
FA 13-18/36 kombinovano auto podizač-isterna, br. šasije:A 1318R/36-120056, br. motora 904 LAIII/5-9004981		
1.	A pumpa	1 kom
2.	K kaiš	1 kom
3.	zadnji gibanj	2 kom
4.	krst kardana	2 kom
5.	reka spona	1 kom
6.	amortizeri kabine	2 kom
7.	rednji amortizeri	2 kom
8.	uključivač pomoćnog pogona	1 kom
9.	set spona za birač brzina	3 kom
10.	gurajuća spona	1 kom
11.	korpa	1 kom
12.	lamela	1 kom
13.	druk ležaj	1 kom
14.	sedište vozača	1 kom
15.	remont motora	1 kom
16.	redovan servis (sva prikladajuća ulja i filteri)	1 kom
faktor I 539, br. šasije 601305451, br.motora 456486		
1.	ležaj rednjeg trača	4 kom
2.	aksijalni ležaj rukavca	2 kom
3.	aknovi	1 kom/let
4.	semering radilice	1 kom
5.	vodena pumpa	1 kom
6.	A pumpa	1 kom
7.	klinasti kaiš	2 kom
8.	creva za vodu	1 kom/let
9.	remont hidraulike	1 kom
10.	remont motora	1 kom
11.	redovan servis (sva prikladajuća ulja i filteri)	1 kom
eredes smečar AKSR 18-24, br. šasije: WD9505011L280287, br.motora:90291300702249		

1.	retrovizor veliki	2 kom
2.	retrovizor mali	2 kom
3.	set za 2rednji stabilizator	1 kom2let
4.	2rednje kočione 2ločice	1 kom2let
5.	zadnje kočione 2ločice	1 kom2let
6.	2rednji amortizeri	2 kom
7.	metlice brisača 2 kom	2 kom
8.	remont motora	1 kom
9.	redovan servis (sva 2ri2adajuća ulja i filteri)	1 kom
FA 26/28 kiper, br. šasije:2628R2K/32119804, br. motora 2802021585759		
1.	lamela	1 kom
2.	kor2a	1 kom
3.	druk ležaj	1 kom
4.	krst kardana	2 kom
5.	gurajuća s2ona	1 kom
6.	2odizač stakla	2 kom
7.	2oluge brisača	1 kom
8.	cilindar kvačila 2rimarni	1 kom
9.	cilindar kvačila sekundarni	1 kom
10.	A2 2um2a	1 kom
11.	metlica brisača	2 kom
12.	motor brisača	2 kom
13.	kočione obloge 2rednje	1 kom2let
14.	kočione obloge zadnje	2 kom2leta
15.	gibnjevi	4 kom
16.	redovan servis (sva 2ri2adajuća ulja i filteri)	1 kom
2 AN 232 fekalna 2isterna, br. šasijeW 2 A2 058717Y06474, br. motora 1787697520531		
1.	2rednje kočione obloge	1 kom2let
2.	zadnje kočione obloge	1 kom2let
3.	gurajuća s2ona	1 kom
4.	krst kardana	2 kom
5.	2omoćni kardan	1 kom
6.	2latna gibnja	1 kom
7.	amortizeri kabine	2 kom
8.	set 2aura 2rednjih i zadnjih gibnj	1 kom2let
9.	aus2uh (lonac)	1 kom
10.	brezoni 2rednjih točkova	20 kom
11.	brezoni zadnjih točkova	20 kom
12.	retrovizor	2 kom
13.	ventil ručne kočnice u šasiji	1 kom
14.	cilindar kvačila 2rimarni	1 kom
15.	cilindar kvačila sekundarni	1 kom
16.	kor2a	1 kom
17.	lamela	1 kom

18.	druk ležaj	1 kom
19.	amortizeri 2rednji	2 kom
20.	redovan servis (sva 2ri2adajuća ulja i filteri)	1 kom

Понуђена цена мора да укључи цену услуге (уградње) и цену резервних делова. Уколико је сервисна радионица удаљена више од 15 км од седишта наручиоца, понуђач је дужан да врши превоз возила до сервиса о свом трошку.

Партија 2 – Вулканизерске услуге

РЕДНИ БРОЈ	ОПИС	ПРОЦЕЊЕНЕ КОЛИЧИНЕ
1.	montaža teretnih guma	40 kom
2.	demontaža teretnih guma	40 kom
3.	montaža traktorskih guma	15 kom
4.	demontaža traktorskih guma	15 kom
5.	montaža 2utničkih guma	15 kom
6.	demontaža 2utničkih guma	15 kom
7.	montaža ventila tuberles	30 kom
8.	balansiranje 2utničkih guma	15 kom

Понуђена цена укључује само услугу монтаже, демонтаже и балансирања без гума. Гуме обезбеђује Наручилац.

Дозвољена удаљеност сервиса највише 10 км од седишта наручиоца.

Партија 3 – Услуге аутоелектричара са резервним деловима

РЕДНИ БРОЈ	ОПИС	ПРОЦЕЊЕНЕ КОЛИЧИНЕ
Vodena 2isterna FA 2 1823, 2r. šasije 1823 239120362		
1.	sto 2 svetlo kom 2let	2 kom
2.	alnaser	1 kom
3.	alternator	1 kom
4.	sijalica 24V H1	2 kom
5.	sijalica 24V H7	2 kom
6.	rotacija 24V	2 kom
7.	sijalica 24V/5W	5 kom
8.	sijalica 24V/21W/5	5 kom
FA 2 26/28 22K/32/6*4 kiper, br. šasije 2628R 2K/32119976, br. motora 22802021625		
1.	alnaser	1 kom
2.	alternator	1 kom
3.	rotacija 24V	2 kom
4.	sijalica 24V H1	2 kom

5.	sijalica 24V H7	2 kom
FA 13/18 36 4*2 smečar, br. šasije: 4912008167005		
1.	alnaser	1 kom
2.	alternator	1 kom
3.	rotacija 24V	2 kom
4.	sijalica 24V H1	2 kom
5.	sijalica 24V H7	2 kom
6.	sijalica 24V/5W	5 kom
7.	sijalica 24V/21W/5	5 kom
elaktor elarus 1227.3, br.motora: 478142, br.šasije: 12101359		
1.	alternator	1 kom
2.	alnaser	1 kom
3.	rotacija 12V	1 kom
4.	sijalica 12V/5W	5 kom
5.	sijalica 12V/21W	5 kom
elaktor I 542, br. motora Y099-281696		
1.	alternator	1 kom
2.	alnaser	1 kom
3.	rotacija 12V	1 kom
4.	sijalica 12V/5W	5 kom
5.	sijalica 12V/21W	5 kom
FA 13-18/36 kombinovano auto podizač-isterna, br. šasije:A 1318R/36-120056, br. motora 904 LAIII/5-9004981		
1.	rekidač migavaca	1 kom
2.	što lam	2 kom
3.	automat migavaca	1 kom
4.	rotacija 24V	2 kom
5.	sijalica 24V H1	2 kom
6.	sijalica 24V H7	2 kom
7.	sijalica 24V/5W	5 kom
8.	sijalica 24V/21W/5	5 kom
elaktor I 539, br. šasije 601305451, br. motora 456486		
1.	alternator	1 kom
2.	alnaser	1 kom

3.	rotacija 12V	1 kom
4.	sijalica 12V/5W	5 kom
5.	sijalica 12V/21W	5 kom
Mercedes smečar AKS R 18-24, br. šasije:WD9505011L280287, br. motora:90291300702249		
1.	sto lam	2 kom
2.	rotacija 24V	2 kom
3.	sijalica 24V/5W	5 kom
4.	sijalica 24V/21W	5 kom
5.	sijalica 24V H1	2 kom
6.	sijalica 24V H7	2 kom
FA 26/28 kiper, br. šasije:2628R K/32119804, br. motora 2802021585759		
1.	sto svetlo-lam	2 kom
2.	alnaser	1 kom
3.	alternator	1 kom
4.	sijalica 24V H1	2 kom
5.	sijalica 24V H7	2 kom
6.	rotacija 24V	2 kom
7.	sijalica 24V/5W	5 kom
8.	sijalica 24V/21W/5	5 kom
AN 232 fekalna cisterna, br. šasijeW A 058717Y06474, br. motora 17876975205311		
1.	rotacija 24V	2 kom
2.	sto lam	2 kom
3.	sijalica 24V H7	2 kom
4.	sijalica 24V H1	2 kom

Понуђена цена укључује цену резервних делова и услугу њихове уградње.

Излазак на терен најкасније у року од 2 сата од усменог или писменог позива овлашћеног лица наручиоца.

Партија 4 – Услуге бошисте са резервним деловима

РЕДНИ БРОЈ	ОПИС	ПРОЦЕЊЕНЕ КОЛИЧИНЕ
Vodena cisterna FA 1823, r. šasije 182339120362		
1.	remont dizni	1 kom
2.	remont čumče	1 kom

FA 13-18/36 kombinovano auto podizač-čisterna, br. šasiје: A 1318R/36-120056, br. motora 904 LAIII/5-9004981		
1.	remont dizni	1 kom
2.	remont gumе	1 kom
Traktor I 539, br. šasiје 601305451, br. motora 456486		
1.	remont dizni	1 kom
2.	remont gumе	1 kom
Mercedes smečar AKS R 18-24, br. šasiје: WD 9505011L280287, br. motora: 90291300702249		
1.	remont dizni	1 kom
2.	remont gumе	1 kom
AN 232 fekalna čisterna, br. šasiје W A 058717Y06474, br. motora 17876975205311		
1.	remont dizni	1 kom
2.	remont gumе	1 kom
FA 26/28 K/32/6*4 kiper, br. šasiје 2628R K/32119976, br. motora 2802021625267		
1.	remont dizni	1 kom
2.	remont gumе	1 kom

Понуђена цена укључује цену резервних делова и услугу њихове уградње.

У случају да Пружалац услуга пружање предметних услуга врши у сервисној радионици која је удаљена више 30 километара од седишта Наручиоца, обавезан је да сноси све трошкове транспорта возила (од локације Наручиоца до сервисне радионице и назад до локације Наручиоца). У том случају Пружалац услуге сервисира возило на тај начин што преузме возило на локацији Наручиоца и исто, сам или шлеп возилом, одвози у сопствену сервисну радионицу и након извршене услуге враћа возило Наручиоцу.

Партија 5 – Одржавање возила марке ŠKODA

РЕДНИ БРОЈ	ОПИС	ПРОЦЕЊЕНЕ КОЛИЧИНЕ
Škoda oktavia 2019 god., 2.0 dizel automatik		
1.	mali servis	3 kom
2.	veliki servis	1 kom
Škoda fabia 2019 god., 1.0 benzin		
4.	mali servis	2 kom
Škoda sčala 2020 god., 1.0 benzin		
6.	mali servis	2 kom

Услов: Овлашћени сервис удаљености до 100 км од седишта наручиоца.

Партија 6 – Одржавање возила марке IV

РЕДНИ БРОЈ	ОПИС	ПРОЦЕЊЕНЕ КОЛИЧИНЕ
IV UR ARG L18025-25 2019 god., br. šasije 2FA51602693721		
1.	redovan servis	2 kom

Услов: Овлашћени сервис удаљености до 100 км од седишта наручиоца.

Партија 7 – Одржавање возила марке IR N

РЕДНИ БРОЈ	ОПИС	ПРОЦЕЊЕНЕ КОЛИЧИНЕ
IR N Y U 2019 god., pogrebno vozilo		
1.	mali servis	2 kom

Услов: Овлашћени сервис удаљености до 100 км од седишта наручиоца.

Партија 8 – Одржавање возила марке AS

РЕДНИ БРОЈ	ОПИС	ПРОЦЕЊЕНЕ КОЛИЧИНЕ
Kombinovana građevinska mašina AS 695S, br. šasije FN 695S NZ 04683		
1.	redovan servis	6 kom

Услов: Овлашћени сервис удаљености до 100 км од седишта наручиоца.

Партија 9 – Ремонт комбиноване грађевинске машине FIA IA I

РЕДНИ БРОЈ	ОПИС	ПРОЦЕЊЕНЕ КОЛИЧИНЕ
1.	biksnovanje iskožne grane	1
2.	remont utovarne kašike	1
3.	remont hidraulične pumpe	1
4.	remont kočnica	1
5.	biksnovanje zadnjeg mosta	1

Услов: Овлашћени сервис до 100 км од седишта наручиоца који поседује стандард ИСО 9001.

2.1. Обавезе пружаоца услуга и Наручиоца пре почетка пружања услуга

Приликом **пријема** возила од стране Пружаоца услуге неопходно је:

а) да овлашћено лице Пружаоца услуга и представник Наручиоца, који врши предају возила, заједнички провере опште стање и комплетност возила и то:

- спољњи преглед возила;
- унутрашњи преглед возила.

б) да записник о визуелном прегледу возила буде потписан од обе уговорне стране, а на истом се утврђује стање возила, укључујући евентуалне недостатке и оштећења;

в) доставити радни налог за свако возило на којем се пружа услуга.

У случају да се услуга поправке врши код Наручиоца или у присуству овлашћеног лица Наручиоца, није обавезно потписивање записника о визуелном прегледу возила.

2.2. Обавезе Пружаоца услуга и Наручиоца након пружених услуга

Приликом **преузимања** возила од стране Наручиоца:

а) Пружалац услуга је дужан да сачини списак свих услуга које је извршио на возилу, који ће садржати и списак свих резервних делова које је уградио у возило, а тај списак ће бити саставни део Записника о квантитативном и квалитативном пријему услуга који ће сачинити овлашћени представници Пружаоца услуга и Наручиоца;

б) Наручилац је дужан, да након пружене услуге на возилу, исто прегледа и истакне евентуално постојање материјалних недостатака у виду оштећења и других недостатака који се могу утврдити прегледом, а који недостаци нису постојали приликом предаје возила Пружаоцу услуга, што ће се потврдити у Записнику о квантитативном и квалитативном пријему услуга;

в) да овлашћени представници Пружаоца услуга и Наручиоца потпишу Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуга.

3. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА

Контролу квалитета извршених услуга Наручилац ће спроводити преко овлашћеног лица Наручиоца, који ће вршити надзор над пруженим услугама које су предмет ове јавне набавке.

Наручилац захтева од Пружаоца услуга:

- да пружи услуге у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима, пословним обичајима и добром праксом;
- да у периоду трајања уговора увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да за време пружања услуга извршава захтеве овлашћеног лица Наручиоца, који се односе на те услуге;
- да предметне услуге извршава савесно, да се према имовини Наручиоца опходи са пажњом доброг домаћина;
- да накнади штету коју приликом извршења предмета јавне набавке причини својом кривицом;
- да за сваки уграђени резервни део и потрошени материјал у току пружања предметних услуга, када год је то могуће, представнику Наручиоца покаже амбалажу тог резервног дела или материјала, те да му покаже и резервни део који је замењен;

- да са овлашћеним представником Наручиоца сачини Записник о квалитативном и квантитативном пријему услуга по завршетку пружених услуга – након сваке извршене услуге, којим ће се констатовати извршене услуге и уграђени материјал и резервни делови.

Рекламације на квалитет пружених услуга врше се писаним путем. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, Наручилац је дужан да о томе у року од 3 радна дана од утврђеног недостатка писаним путем обавести Пружаоца услуга и захтева поновно извршење услуга о трошку Пружаоца услуга. У хитним случајевима, када је то неопходно, о утврђеном недостатку Пружалац услуге може бити обавештен одмах усмено, па ће у најкраћем року, најкасније у току следећег радног дана, о томе бити обавештен и писаним путем од стране Наручиоца.

Уколико пружалац услуге током гарантног рока констатује да је исти квар последица неисправности резервног дела који је већ уграђен у оквиру пружања предметних услуга, Пружалац услуге је дужан да о свом трошку угради други резервни део.

4. МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Место пружања услуга је по правилу сервисна радионица Пружаоца услуга, али се у неким случајевима сервисирање може вршити и код Наручиоца или на месту где се налази возило које је предмет поправке.

Понуђачи су дужни да у **Обрасцу понуде** наведу удаљеност сервиса понуђача од локације Наручиоца у километрима и тачну адресу где се налази сервис.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Р.бр	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. стп. 1. тач. 1) Закона);	Извод из регистра АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ, односно извод из регистра НАДЛЕЖНОГ ПРИВРЕДНОГ СУДА. Напомена: Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе овај доказ, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. стп. 1. тач. 2) Закона);	Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење ОСНОВНОГ СУДА на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење НАДЛЕЖНЕ ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МУП-А, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта

законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење НАДЛЕЖНЕ ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МУП-А, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. сш. 1. тач. 4) Закона);

3.

Уверење МИНИСТАРСТВА ФИНАНСИЈА, ПОРЕСКЕ УПРАВЕ да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење НАДЛЕЖНЕ УПРАВЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

НАПОМЕНА: Осим уверења Министарства финансија Понуђач је у обавези да достави уверења свих надлежних локалних самоуправа на којима се понуђач води као порески обвезник изворних локалних прихода. Дакле, уколико понуђач има обавезу плаћања пореза и других јавних дажбина у више локалних самоуправа, потврде свих тих управа јединица локалних самоуправа представљају доказе на околност да понуђач испуњава обавезни услов за учешће из члана 75. став 1. тачка 4) Закона.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

4.

(чл. 75. сш. 2. Закона)

Изјава о поштовању прописа- Образац бр. 5

Напомена:

- Изјаву о поштовању прописа морају да потпишу сви понуђачи. Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Обавезни услови важе за све понуђаче без обзира за коју партију у поступку подносе понуде. Понуђач који подноси понуду за више партија може доставити доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку само у понуди са најнижим редним бројем.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане у следећој табели, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује достављањем следећих доказа:

ПАРТИЈА 1 - Механичарске услуге са резервним деловима

ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Понуђач мора да има у власништву или закупу сервисну радионицу минималне површине 50 м2 и канал за теретна возила.	1. Копија власничког листа или листа непокретности или уговора о купопродаји непокретности или уговора о закупу важећи на дан отварања понуда и 2. Фотографије сервисне радионице на којима је приказан сервисни простор и канал за теретна возила.

ПАРТИЈА 2 – Вуклизерске услуге

ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Понуђач мора да има у власништву или закупу сервисну радионицу која је удаљена од седишта Наручиоца максимално 10 км.	Копија власничког листа или листа непокретности или уговора о купопродаји непокретности или уговора о закупу важећи на дан отварања понуда Напомена: У обрасцу понуде Понуђач наводи тачну адресу и удаљеност сервисне радионице од седишта Наручиоца.

ПАРТИЈА 3 - Услуге аутоелектричара са резервним деловима

ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Понуђач мора да има у власништву или закупу сервисну радионицу која је удаљена од седишта Наручиоца максимално 15 км.	Копија власничког листа или листа непокретности или уговора о купопродаји непокретности или уговора о закупу важећи на дан отварања понуда

		Напомена: У обрасцу понуде Понуђач наводи тачну адресу и удаљеност сервисне радионице од седишта Наручиоца.
--	--	--

ПАРТИЈА 4 – Услуге бошисте са резервним деловима

ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Понуђач мора да има у власништву или закупу сервисну радионицу.	Копија власничког листа или листа непокретности или уговора о купопродаји непокретности или уговора о закупу важећи на дан отварања понуда.

ПАРТИЈА 5 – Одржавање возила марке ŠKODA

ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Понуђач мора да има у власништву или закупу сервисну радионицу која је удаљена од седишта Наручиоца максимално 100 км.	1. Копија власничког листа или листа непокретности или уговора о купопродаји непокретности или уговора о закупу важећи на дан отварања понуда Напомена: У обрасцу понуде Понуђач наводи тачну адресу и удаљеност сервисне радионице од седишта Наручиоца.
ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
2.	Понуђач је овлашћен за сервисирање возила ŠKODA	Копија овлашћења за сервисирање возила ŠKODA на територији Србије, издата од стране произвођача возила или од другог правног лица (генерални дистрибутер и сл.) овлашћеног од стране произвођача возила. У случају да овлашћење издаје правно лице које није произвођач возила, тада се доставља још и доказ у виду уговора између тог правног лица и произвођача возила или потврде, уверења и сл. које је издао произвођач возила, а из којег се може утврдити право и могућност правног лица

	да издаје овлашћења за сервисирање возила марке ŠKODA.
--	--

ПАРТИЈА 6 – Одржавање возила марке IVECO

ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Понуђач мора да има у власништву или закупу сервисну радионицу која је удаљена од седишта Наручиоца максимално 100 км.	<p>1. Копија власничког листа или листа непокретности или уговора о купопродаји непокретности или уговора о закупу важећи на дан отварања понуда</p> <p>Напомена: У обрасцу понуде Понуђач наводи тачну адресу и удаљеност сервисне радионице од седишта Наручиоца.</p>
ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
2.	Понуђач је овлашћен за сервисирање возила IVECO	<p>Копија овлашћења за сервисирање возила IVECO на територији Србије, издата од стране произвођача возила или од другог правног лица (генерални дистрибутер и сл.) овлашћеног од стране произвођача возила.</p> <p>У случају да овлашћење издаје правно лице које није произвођач возила, тада се доставља још и доказ у виду уговора између тог правног лица и произвођача возила или потврде, уверења и сл. које је издао произвођач возила, а из којег се може утврдити право и могућност правног лица да издаје овлашћења за сервисирање возила марке IVECO.</p>

ПАРТИЈА 7 – Одржавање возила марке AIRBUS

ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Понуђач мора да има у власништву или закупу сервисну радионицу која је удаљена од седишта Наручиоца максимално 100 км.	<p>1. Копија власничког листа или листа непокретности или уговора о купопродаји непокретности или уговора о закупу важећи на дан отварања понуда</p>

		Напомена: У обрасцу понуде Понуђач наводи тачну адресу и удаљеност сервисне радионице од седишта Наручиоца.
ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
2.	Понуђач је овлашћен за сервисирање возила IRTOEN	Копија овлашћења за сервисирање возила IRTOEN на територији Србије, издата од стране произвођача возила или од другог правног лица (генерални дистрибутер и сл.) овлашћеног од стране произвођача возила. У случају да овлашћење издаје правно лице које није произвођач возила, тада се доставља још и доказ у виду уговора између тог правног лица и произвођача возила или потврде, уверења и сл. које је издао произвођач возила, а из којег се може утврдити право и могућност правног лица да издаје овлашћења за сервисирање возила марке IRTOEN .

ПАРТИЈА 8 – Одржавање возила марке **AS**

ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Понуђач мора да има у власништву или закупу сервисну радионицу која је удаљена од седишта Наручиоца максимално 100 км.	1. Копија власничког листа или листа непокретности или уговора о купопродаји непокретности или уговора о закупу важећи на дан отварања понуда Напомена: У обрасцу понуде Понуђач наводи тачну адресу и удаљеност сервисне радионице од седишта Наручиоца.
ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
2.	Понуђач је овлашћен за сервисирање возила ASE	Копија овлашћења за сервисирање возила ASE на територији Србије, издата од стране произвођача возила или од другог правног лица (генерални дистрибутер и сл.) овлашћеног од стране произвођача возила. У случају да овлашћење издаје правно лице које није произвођач возила, тада се доставља још и доказ у виду уговора између тог правног лица и

		произвођача возила или потврде, уверења и сл. које је издао произвођач возила, а из којег се може утврдити право и могућност правног лица да издаје овлашћења за сервисирање возила марке ASE.
--	--	--

ПАРТИЈА 9 – Ремонт комбиноване грађевинске машине FIAT IFAI

ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Понуђач мора да има у власништву или закупу сервисну радионицу која је удаљена од седишта Наручиоца максимално 100 км.	1. Копија власничког листа или листа непокретности или уговора о купопродаји непокретности или уговора о закупу важећи на дан отварања понуда Напомена: У обрасцу понуде Понуђач наводи тачну адресу и удаљеност сервисне радионице од седишта Наручиоца.
ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
2.	Понуђач је овлашћен за сервисирање и испоруку резервних делова за возила FIAT HITANI	Копија овлашћења за сервисирање и испоруку резервних делова за возила FIAT HITANI на територији Србије, издата од стране произвођача возила или од другог правног лица (генерални дистрибутер и сл.) овлашћеног од стране произвођача возила. У случају да овлашћење издаје правно лице које није произвођач возила, тада се доставља још и доказ у виду уговора између тог правног лица и произвођача возила или потврде, уверења и сл. које је издао произвођач возила, а из којег се може утврдити право и могућност правног лица да издаје овлашћења за сервисирање возила марке FIAT.
3.	Понуђач има уведен стандард ИСО 9001	Потврда за стандард ИСО 9001

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Додатне услове понуђачи из групе испуњавају заједно. Сваки члан групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, док доказе о испуњености додатних услова доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов. Сваки члан групе понуђача који ће, према опису послова у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке, пружати услуге сервисирања од којих зависи гаранција произвођача возила, мора бити овлашћен за сервисирање возила на исти начин на који се то захтева за понуђача који је поднео самосталну понуду за ту партију.

- Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да тражи од понуђача са којима ће закључити оквирни споразум, да доставе на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

- Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона.

- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

- Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

- Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

IV ПРАВИЛА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И ЗАКЉУЧЕЊЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА/НАРУЦБЕНИЦА

1. ЗАКЉУЧИВАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Критеријум за оцењивање и рангирање понуда је „**Најнижа понуђена цена**“.

Након спроведеног отвореног поступка, Наручилац ће закључити оквирни споразум за Партију 1 и Партију 3.

Оквирни споразум за Партију 1 и Партију 3 се закључује **са једним понуђачем**, на период од **12 месеци** од дана његовог закључења.

Уколико два или више понуђача, чије су понуде прихватљиве, имају једнаку понуђену цену, оквирни споразум ће бити закључен са понуђачем који понуди дужи гарантни рок на услугу.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног критеријума није могуће донети одлуку о закључењу оквирног споразума, Наручилац ће оквирни споразум доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писаним путем обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исту понуђену цену и исту вредност резервног критеријума исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен оквирни споразум.

Закључење појединачних уговора

Наручилац, на основу и у складу са одредбама закљученог оквирног споразума, закључује уговор о јавној набавци са понуђачем са којим је закључен оквирни споразум, у случају и у моменту настанка потребе за закључењем уговора о јавној набавци тј. извршења услуге.

Детаљан начин закључења појединачних уговора је описан у Моделу оквирног споразума.

Уговор може бити закључен и путем издавања Наручбенице која садржи битне елементе уговора (Модел Наручбенице у Поглављу бр. XV).

2. ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

За преостале Партије (Партије 2, 4, 5, 6, 7, 8 и 9), Наручилац ће са најповољнијим понуђачима закључити уговоре о јавној набавци.

Критеријум за оцењивање и рангирање понуда је „**Најнижа понуђена цена**“.

Резервни критеријум у случају једнаких понуђених цена је краћи гарантни рок на услугу.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик. По потреби наручилац може захтевати да превод буде оверен од стране овлашћеног судског тумача и оставиће понуђачу примерен рок да достави такав превод.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП „Градска чистоћа“, Лајковац, Улица Војводе Мишића бр. 116, 14224 Лајковац, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуга – ОДРЖАВАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА, ЈН бр. 04/2020 – ПАРТИЈА ___ - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **14.09.2020. године до 12.00 часова**.

Јавно отварање понуда ће се организовати истог дана у просторијама наручиоца, са почетком у **12.30 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду, наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- **Доказе** о испуњености обавезних и додатних услова, наведене у делу конкурсне документације „III Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“;
- **Образац понуде** (поглавље VI - образац 1.) – попуњен и потписан;
- **Образац структуре цене** (поглавље VII - образац 2.) – попуњен и потписан;
- **Споразум о заједничком извршењу јавне набавке** - доставља се само у случају подношења заједничке понуде;
- **Образац изјаве о независној понуди** (поглавље IX - образац 4.) – попуњен и потписан;

- **Модел оквирног споразума** (поглавље XI) – попуњен и потписан (за Партије 1 и 3);
- **Модел уговора** (поглавље XII) – попуњен и потписан (за Партије 1 и 3);
- **Модел уговора** (поглавље XIII) – попуњен и потписан (за Партије 2, 4, 5, 6, 7, 8 и 9).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве о независној понуди и Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона, које морају бити потписане од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев поменутих изјава), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована у 9 партија.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуде се подносе у одвојеним ковертама и означене тако да је јасно на коју партију се понуда односи.

Свака партија је предмет посебног оквирног споразума, односно уговора.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси Наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде понуђач врши тако што Наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП „Градска чистоћа“, Лајковац, Улица Војводе Мишића бр. 116, 14224 Лајковац, са знаком:

„Измена / Допуна / Опозив / Измена и допуна - понуде за јавну набавку услуге – ОДРЖАВАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА ЈН бр. 04/2020, Партија бр. _____ - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, нити да мења, нити да допуњује своју понуду.

6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду у одређеној партији не може истовремено у тој партији да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда у оквиру исте партије.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико оквирни споразум о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење оквирног споразума, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. и 5. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење оквирног споразума
- члану групе који ће доставити тражена средства обезбеђења.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је најкасније 45 дана од дана пријема исправног рачуна.

Рачун ће бити потписан од стране овлашћеног лица Наручиоца који потврђује да су услуге извршене.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун Пружаоца услуге.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.3. Гарантни рок

Гарантни рок на пружене услуге не може бити краћи од 12 месеци од дана пружене услуге, а за уграђене резервне делове према гарантном року произвођача резервних делова.

9.4. Рок извршења услуге

Рок извршења услуге детаљно и прецизно је описан у поглављу II Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке и сл.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена се исказује у динарима без пореза на додату вредност.

У случају рачунске грешке меродавна ће бити јединична цена.

Понуда која је изражена у две валуте, сматраће се неприхватљивом.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Количине наведене у обрасцу структуре цене су оквирне (за период важења оквирног споразума/уговора) и могу се повећати односно смањити у складу са стварним потребама Наручиоца, с тим да је максимални износ средстава који Наручилац може потрошити у извршењу оквирног споразума, односно уговора, износ процењене вредности за сваку партију и тај износ ће бити наведен у оквирном споразуму, односно уговору за партије за које се закључује уговор.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума, односно уговора, за сваку партију посебно, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као средство обезбеђења за добро извршење оквирног споразума, односно уговора, која мора бити евидентирана у Регистру меница.

Меница мора бити оверена у складу са статусном документацијом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено менично овлашћење – писмо, оверено у складу са статусном документацијом, са назначеним износом од 10% од процењене вредности оквирног споразума, односно уговора без ПДВ-а за сваку партију посебно.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека важења оквирног споразума, односно уговора.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико понуђач не извршава своје обавезе из оквирног споразума, односно уговора о јавној набавци.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца, електронске поште на е-mail: j@cistoca@mts.rs, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, при чему могу да укажу Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 04/2020**”.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака учених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона. Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија). Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу непосредно, поштом на адресу ЈП „Градска чистоћа“, Лајковац, Улица Војводе Мишића 116, 14224 Лајковац, препоручено са повратницом, на е-mail: j@cistoca@mts.rs, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, уз уплату прописане таксе.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63 ст. 2 Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149 ст. 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума / одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет) дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

- 2) назив и адресу Наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да приликом подношења захтева на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000 динара, као и да поступи у свему сагласно Упутству о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права који се налази на сајту Републичке комисије, а које ће бити представљено у наставку текста.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Као доказ о уплати таксе прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:
 - (1) да буде издата и оверена од стране банке;
 - (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
 - (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши – 120.000 динара;
 - (4) број рачуна: 840-30678845-06;
 - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
 - (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права и податак о партији за коју се подноси захтев ако се исти подноси само за одређену партију;
 - (7) сврха: ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - (8) корисник: буџет Републике Србије;
 - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
 - (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, потписан од стране овлашћеног лица који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

16. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ/УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Оквирни споразуми, односно уговори ће бити достављени понуђачима на потписивање у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Након што Наручилац понуђачима достави потписани оквирни споразум, односно уговор, понуђачи су дужни да у року од пет радних дана Наручиоцу пошаљу потписани оквирни споразум/односно уговор.

Уколико понуђач у остављеном року не достави потписан оквирни споразум/уговор сматраће се да је одбио закључење оквирног споразума/уговора и наручилац може да закључи оквирни споразум/уговор са следећим најповољнијим понуђачем.

17. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање понуђачима.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку услуге – **ОДРЖАВАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА, бр. 04/2020 - Партија** _____ - _____

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески и идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање оквирног саопштења	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

НАПОМЕНА:

Заокружити начин подношења понуде и уписаи податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив њодизвођача:	
	Адреса:	
	Мајични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за конџакт:	
	Процена њ укујне вредности набавке који ће извршити њодизвођач:	
	Део њредмења набавке који ће извршити њодизвођач:	
2)	Назив њодизвођача:	
	Адреса:	
	Мајични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за конџакт:	
	Процена њ укујне вредности набавке који ће извршити њодизвођач:	
	Део њредмења набавке који ће извршити њодизвођач:	

НАПОМЕНА:

Табелу „Подаци о њодизвођачу“ њојуњавају само они њојуђачи који њодносе њонуду са њодизвођачем, а уколико има већи број њодизвођача од месџа њредвиђених у џабели, њојредно је да се наведени образац коџира у довољном броју њримерака, да се њојуни и досџави за свакој њодизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

НАПОМЕНА:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, пошребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЦЕНА И ОСТАЛИ УСЛОВИ ПОНУДЕ

Партија _____ - _____

Укупна цена без ПДВ	
Укупна цена са ПДВ	
Рок и начин плаћања	Најкасније 45 дана од дана испостављања фактуре и пратеће документације
Рок важења понуде (не краћи од 60 дана)	
Гарантни рок за извршену услугу не може бити краћа од 12 месеци од дана пружене услуге, а за резервне делове према према гаранцији произвођача.	____ месеци од дана пружене услуге за услуге Према гаранцији произвођача за уграђене резервне делове
Адреса сервисне радионице (сервиса) и удаљеност од седишта наручиоца (у км)	Адреса: _____ _____ _____ Удаљеност од седишта наручиоца _____ км

Датум

Понуђач

НАПОМЕНА:

Образац понуде понуђач мора да попуни и пошље, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

**VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

ПАРТИЈА 1 – Механичарске услуге са резервним деловима

РЕДНИ БРОЈ	ОПИС	ПРОЦЕЊЕНЕ КОЛИЧИНЕ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА СА ПДВ	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
V2D2NA 2IS22RNA FA2 1823 2r. šasije 1823239120362						
1.	lamela	1 kom				
2.	kor2a	1 kom				
3.	druk ležaj	1 kom				
4.	krst kardana	2 kom				
5.	gurajuća s2ona	1 kom				
6.	2odizač stakla	2 kom				
7.	2oluge brisača	1 kom				
8.	cilindar kvačila 2rimarni	1 kom				
9.	cilindar kvačila sekundarni	1 kom				
10.	A2 2um2a	1 kom				
11.	metlica brisača	2 kom				
12.	motor brisača	2 kom				
13.	kočione obloge 2rednje	1 kom2let				
14.	kočione obloge zadnje	2 kom2leta				

15.	sedište vozačevo	1 kom				
16.	remont kočnica	1 kom				
17.	remont diferencijala	1 kom				
18.	redovan servis (sva potrebna ulja i filteri)	1 kom				
FA 26/28 2K/32/6*4 kiper, br. šasije 2628R2K/32119976, br. motora 2802021625267						
1.	brava vrata spolja	1 kom				
2.	brava vrata unutrašnja	1 kom				
3.	motor brisača	1 kom				
4.	brava za zaljenje	1 kom				
5.	retrovizor	2 kom				
6.	čoluge brisača	1 kom				
7.	amortizeri kabine	1 kom				
8.	hidraulične spojnice za	2 kom				
9.	garnitura bolcnova prednjeg trača	1 kom/let				
10.	brezoni točkova	10 kom				
11.	manžetne prednjeg kočionog cilind.	2 kom				
12.	tristoč cilindar	1 kom				
13.	korča	1 kom				
14.	lamela	1 kom				
15.	druk ležaj	1 kom				
16.	sedište vozačevo	1 kom				
17.	redovan servis (sva potrebna ulja i filteri)	1 kom				

FA 13/18 36 4*2 smečar, br. šasije: 49120081 67005						
1.	korčua	1 kom				
2.	lamela	1 kom				
3.	druk ležaj	1 kom				
4.	rednji stabilizator	1 kom				
5.	kočione obloge rednje	1 kom				
6.	kočione obloge zadnje	1 kom				
7.	srednji ležaj kardana	1 kom				
8.	retrovizor	2 kom				
9.	metlice brisača	4 kom				
10.	motor brisača	1 kom				
11.	oluge brisača	1 kom				
12.	sedište vozačevo	1 kom				
13.	Remont menjača	1 kom				
14.	redovan servis (sva zadajuća ulja i filteri)	1 kom				
Traktor Belarus 1227.3, br. motora: 478142, br. šasije: 12101359						
1.	semering radilice	1 kom				
2.	vodena pumpa	1 kom				
3.	A pumpa	1 kom				
4.	klinasti kaiš	2 kom				
5.	creva za vodu	1 kom				
6.	retrovizor	2 kom				

7.	redovan servis (sva tri zadajuća ulja i filteri)	1 kom				
Traktor I 542, br. motora Y099-281696						
1.	semering radilice	1 kom				
2.	vodena pumpa	1 kom				
3.	A pumpa	1 kom				
4.	klinasti kaiš	2 kom				
5.	gumeni zadnji semering	1 kom				
6.	creva za vodu	1 kom/let				
7.	remont hidraulike	1 kom				
8.	remont motora	1 kom				
9.	redovan servis (sva tri zadajuća ulja i filteri)	1 kom				
FA 13-18/36 kombinovano auto podizač - Isterna, br. šasije: A 1318R/36-120056, br. motora 904 LAIII/5-9004981						
1.	A pumpa	1 kom				
2.	K kaiš	1 kom				
3.	zadnji gibanj	2 kom				
4.	krst kardana	2 kom				
5.	reka sžona	1 kom				
6.	amortizeri kabine	2 kom				
7.	rednji amortizeri	2 kom				
8.	uključivač pomoćnog žogona	1 kom				
9.	set sžona za birač brzina	3 kom				
10.	gurajuća sžona	1 kom				

11.	korȃa	1 kom				
12.	lamela	1 kom				
13.	druk leŹaj	1 kom				
14.	sedište vozaĉa	1 kom				
15.	remont motora	1 kom				
16.	redovan servis (sva priĹadajuća ulja i filteri)	1 kom				
Traktor I 539, br. šasije 601305451, br.motora 456486						
1.	leŹaj Ĺrednjeg traȃa	4 kom				
2.	aksijalni leŹaj rukavca	2 kom				
3.	Ĺaknovi	1 komĹet				
4.	semering radilice	1 kom				
5.	vodena Ĺumȃa	1 kom				
6.	AĹ Ĺumȃa	1 kom				
7.	klinasti kaiš	2 kom				
8.	creva za vodu	1 komĹet				
9.	remont hidraulike	1 kom				
10.	remont motora	1 kom				
11.	redovan servis (sva priĹadajuća ulja i filteri)	1 kom				
Trerredes smeĉar AKS R 18-24, br. šasije: WD9505011L280287, br.motora:90291300702249						
1.	retrovizor veliki	2 kom				
2.	retrovizor mali	2 kom				

3.	set za prednji stabilizator	1 kom	1 let			
4.	prednje kočione pločice	1 kom	1 let			
5.	zadnje kočione pločice	1 kom	1 let			
6.	prednji amortizeri	2 kom				
7.	metlice brisača	2 kom				
8.	remont motora	1 kom				
9.	redovan servis (sva potrebna ulja i filteri)	1 kom				
FA 26/28 kiper, br. šasije:2628R/K/32119804, br. motora 2802021585759						
1.	lamela	1 kom				
2.	korica	1 kom				
3.	druk ležaj	1 kom				
4.	krst kardana	2 kom				
5.	gurajuća spona	1 kom				
6.	podizač stakla	2 kom				
7.	poluge brisača	1 kom				
8.	cilindar kvačila primarni	1 kom				
9.	cilindar kvačila sekundarni	1 kom				
10.	Ažurnica	1 kom				
11.	metlica brisača	2 kom				
12.	motor brisača	2 kom				
13.	kočione obloge prednje	1 kom	1 let			
14.	kočione obloge zadnje	2 kom	1 leta			
15.	gibnjevi	4 kom				

16	redovan servis (sva tri zadajuća ulja i filteri)	1 kom				
AN 232 fekalna cisterna, br. šasije W A 058717Y06474, br. motora 17876975205311						
1.	prednje kočione obloge	1 kom	let			
2.	zadnje kočione obloge	1 kom	let			
3.	gurajuća spona	1 kom				
4.	krst kardana	2 kom				
5.	domoćni kardan	1 kom				
6.	latna gibnja	1 kom				
7.	amortizeri kabine	2 kom				
8.	set čaura prednjih i zadnjih gibnjeva	1 kom	let			
9.	ausuh (lonac)	1 kom				
10.	brezoni prednjih točkova	20 kom				
11.	brezoni zadnjih točkova	20 kom				
12.	retrovizor	2 kom				
13.	ventil ručne kočnice u šasiji	1 kom				
14.	cilindar kvačila primarnog	1 kom				
15.	cilindar kvačila sekundarnog	1 kom				
16.	korica	1 kom				
17.	lamela	1 kom				
18.	druk ležaj	1 kom				
19.	amortizeri prednji	2 kom				
20.	redovan servis (sva tri zadajuća ulja i filteri)	1 kom				
УКУПНО						

НАПОМЕНА:

Количина је дајта као претпостављена, оквирна и очекивана количина за време трајања оквирног споразума. Наручилац задржава право, да се услуга изврши и у друшачијој, већој или мањој количини, у зависности од стварних потреба, а плаћања ће бити вршена у складу са јединичним ценама и стварно учињеним послом.

У цену услуге је укључена **цена услуге** и цена **резервног дела/материјал**. Уколико је сервисна радионица удаљена више од 15 км од седишта наручиоца, понуђач је дужан да врши превоз возила до сервиса свом трошку.

Јединична цена обухвата све трошкове везане за извршење услуге.

Понуђач треба да попуни Образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за пружену услугу;
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за пружену услугу;
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са количином (која је наведена у колони 3.);
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са количином (која је наведена у колони 3.).
- у последњем реду, уписује се укупна цена услуге редовног сервисирања возила, без ПДВ – тако што се саберу укупне цене без ПДВ из колоне 6, и са обрачунатим ПДВ – тако што се саберу укупне цене са ПДВ из колоне 7.

Датум:

Потпис понуђача

**VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

ПАРТИЈА 2 – Вулканизерске услуге

РЕДНИ БРОЈ (1)	ОПИС (2)	ПРОЦЕЊЕНЕ КОЛИЧИНЕ (3)	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (4)	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА СА ПДВ (5)	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (6)	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ (7)
1.	montaža teretnih guma	40 kom				
2.	demontaža teretnih guma	40 kom				
3.	montaža traktorskih guma	15 kom				
4.	demontaža traktorskih guma	15 kom				
5.	montaža љutničkih guma	15 kom				
6.	demontaža љutničkih guma	15 kom				
7.	montaža ventila tuberles	30 kom				
8.	balansiranje љutničkih guma	15 kom				
УКУПНО						

Понуђена цена укључује само услугу монтаже, демонтаже и балансирања без грума. Гуме обезбеђује Наручилац о свом трошку.

НАПОМЕНА:

Количина је дајта као љређљосћављена, оквирна и очекивана количина за време љрајања ујовора. Наручилац задржава љраво, да се услуга изврши и у друјачијој, већој или мањој количини, у зависности од сћварних љојпреба, а љлаћања ће бићи вршена у складу са јединичним ценама и сћварно учињеним љослом.

Јединична цена обухваћа све љрошкове везане за извршење услуге.

Понуђач треба да попуни Образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за пружену услугу;
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за пружену услугу;
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са количином (која је наведена у колони 3.);
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са количином (која је наведена у колони 3.).
- у последњем реду, уписује се укупна цена услуге редовног сервисирања возила, без ПДВ – тако што се саберу укупне цене без ПДВ из колоне 6, и са обрачунатим ПДВ – тако што се саберу укупне цене са ПДВ из колоне 7.

Датум:

Потпис понуђача

**VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

ПАРТИЈА 3 – Услуге аутоелектричара са резервним деловима

РЕДНИ БРОЈ (1)	ОПИС (2)	ПРОЦЕЊЕНЕ КОЛИЧИНЕ (3)	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (4)	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА СА ПДВ (5)	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (6)	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ (7)
Vodena žisterna FA 1823, br. šasiје 182339120362						
1.	sto svetlo komlet	2 kom				
2.	alnaser	1 kom				
3.	alternator	1 kom				
4.	sijalica 24V H1	2 kom				
5.	sijalica 24V H7	2 kom				
6.	rotacija 24V	2 kom				
7.	sijalica 24V/5W	5 kom				
8.	sijalica 24V/21W/5	5 kom				
FA 26/28 K/32/6*4 kiper, br. šasiје 2628R K/32119976, br. motora 2802021625267						
1.	alnaser	1 kom				
2.	alternator	1 kom				
3.	rotacija 24V	2 kom				
4.	sijalica 24V H1	2 kom				
5.	sijalica 24V H7	2 kom				
FA 13/18 36 4*2 smečar, br. šasiје: 49120081 67005						

1.	alnaser	1 kom				
2.	alternator	1 kom				
3.	rotacija 24V	2 kom				
4.	sijalica 24V H1	2 kom				
5.	sijalica 24V H7	2 kom				
6.	sijalica 24V/5W	5 kom				
7.	sijalica 24V/21W/5	5 kom				
Traktor Belarus 1227.3, br.motora: 478142, br.šasije: 12101359						
1.	alternator	1 kom				
2.	alnaser	1 kom				
3.	rotacija 12V	1 kom				
4.	sijalica 12V/5W	5 kom				
5.	sijalica 12V/21W	5 kom				
Traktor IZ 542, br. motora Y099-281696						
1.	alternator	1 kom				
2.	alnaser	1 kom				
3.	rotacija 12V	1 kom				
4.	sijalica 12V/5W	5 kom				
5.	sijalica 12V/21W	5 kom				
FA 13-18/36 kombinovano auto podizač-čisterna, br. šasije:A 1318R/36-120056, br. motora 904 LAIII/5-9004981						

1.	Prekidač migavaca	1 kom				
2.	Štoč lampā	2 kom				
3.	automat migavaca	1 kom				
4.	rotacija 24V	2 kom				
5.	sijalica 24V H1	2 kom				
6.	sijalica 24V H7	2 kom				
7.	sijalica 24V/5W	5 kom				
8.	sijalica 24V/21W/5	5 kom				
Traktor I 539, br. šasije 601305451, br. motora 456486						
1.	alternator	1 kom				
2.	alnaser	1 kom				
3.	rotacija 12V	1 kom				
4.	sijalica 12V/5W	5 kom				
5.	sijalica 12V/21W	5 kom				
Mercedes smečar AKS R 18-24, br. šasije:WD 9505011L280287, br. motora:90291300702249						
1.	stoč lampā	2 kom				
2.	rotacija 24V	2 kom				
3.	sijalica 24V/5W	5 kom				
4.	sijalica 24V/21W	5 kom				
5.	sijalica 24V H1	2 kom				
6.	sijalica 24V H7	2 kom				

FA 26/28 kiper, br. šasije:2628R/K/32119804, br. motora 2802021585759						
1.	sto svetlo-lampa	2 kom				
2.	alnaser	1 kom				
3.	alternator	1 kom				
4.	sijalica 24V H1	2 kom				
5.	sijalica 24V H7	2 kom				
6.	rotacija 24V	2 kom				
7.	sijalica 24V/5W	5 kom				
8.	sijalica 24V/21W/5	5 kom				
AN 232 fekalna kisterna, br. šasijeW A 058717Y06474, br. motora 17876975205311						
1.	rotacija 24V	2 kom				
2.	sto lampa	2 kom				
3.	sijalica 24V H7	2 kom				
4.	sijalica 24V H1	2 kom				
УКУПНО						

НАПОМЕНА:

Количина је даџа као љређљосљављена, оквирна и очекивана количина за време љрајања оквирној сљоразума. Наручилац задржава љправо, да се усљуја изврши и у друљачијој, већој или мањој количини, у зависносљи од сљварних љољреба, а љлађања ће биљши вршена у складу са јединичним ценама и сљварно учињеним љослом.

У цену усљује је укључена **цена усљуљ** и цена **резервног дела/маљеријал**. Излазак на љшерен најкасније у року од **2 саља** од усљменој или љисменој љозива овлашћеној лица наручиоца. Јединична цена обухваља све љрошкове везане за извршење усљује.

Понуђач треба да попуни Образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за пружену услугу;
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за пружену услугу;
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са количином (која је наведена у колони 3.);
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са количином (која је наведена у колони 3.).
- у последњем реду, уписује се укупна цена услуге редовног сервисирања возила, без ПДВ – тако што се саберу укупне цене без ПДВ из колоне 6, и са обрачунатим ПДВ – тако што се саберу укупне цене са ПДВ из колоне 7.

Датум:

Потпис понуђача

**VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

ПАРТИЈА 4 – Услуге бошисџе са резервним деловима

РЕДНИ БРОЈ (1)	ОПИС (2)	ПРОЦЕЊЕНЕ КОЛИЧИНЕ (3)	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (4)	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА СА ПДВ (5)	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (6)	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ (7)
Vodena џisterna FA џ 1823, џr. џasije 1823 џ39120362						
1.	remont dizni	1 kom				
2.	remont џumџe	1 kom				
FA џ 13-18/36 kombinovano auto podizaџ-џisterna, br. џasije:A џ 1318R џ/36-120056, br. motora џ џ 904 LAIII/5-9004981						
1.	remont dizni	1 kom				
2.	remont џumџe	1 kom				
џraktor I џ џ 539, br. џasije 601305451, br. motora 456486						
1.	remont dizni	1 kom				
2.	remont џumџe	1 kom				
џ erџedes smeџar AKS џ R 18-24, br. џasije:WD џ9505011L280287, br. motora:90291300702249						
1.	remont dizni	1 kom				
2.	remont џumџe	1 kom				
џ AN 232 fekalna џisterna, br. џasijeW џ A џ 058717Y06474, br. motora 17876975205311						
1.	remont dizni	1 kom				
2.	remont џumџe	1 kom				
FA џ 26/28 џ џK/32/6*4 kiper, br. џasije 2628R џK/32119976, br. motora џ2802021625267						
1.	remont dizni	1 kom				

2.	remont žumže	1 kom			
				УКУПНО	

НАПОМЕНА:

Количина је даћа као претпостављена, оквирна и очекивана количина за време трајања оквирног споразума. Наручилац задржава право, да се услуга изврши и у друшачијој, већој или мањој количини, у зависности од стварних потреба, а плаћања ће бити вршена у складу са јединичним ценама и стварно учињеним послом.

У случају да Пружалац услуга пружање предметних услуга врши у сервисној радионици која је удаљена више од 30 километара од локације Наручиоца на којој се налазе возила, обавезан је да сноси све трошкове транспорта возила (од локације Наручиоца до сервисне радионице и назад до локације Наручиоца). У том случају Пружалац услуге сервисира возило на тај начин што преузме возило на локацији Наручиоца и исто, сам или шлеј возилом, одвози у својствену сервисну радионицу и након извршене услуге враћа возило Наручиоцу.

У цену услуге је укључена **цена услуге** и цена **резервног дела/материјал**.

Јединична цена обухвата све трошкове везане за извршење услуге.

Понуђач треба да попуни Образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за пружену услугу;
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за пружену услугу;
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са количином (која је наведена у колони 3.);
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са количином (која је наведена у колони 3.).
- у последњем реду, уписује се укупна цена услуге редовног сервисирања возила, без ПДВ – тако што се саберу укупне цене без ПДВ из колоне 6, и са обрачунатим ПДВ – тако што се саберу укупне цене са ПДВ из колоне 7.

Датум:

Потпис понуђача

**VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

ПАРТИЈА 5 – Одржавање возила марке ŠKODA

РЕДНИ БРОЈ (1)	ОПИС (2)	ПРОЦЕЊЕНЕ КОЛИЧИНЕ (3)	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (4)	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА СА ПДВ (5)	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (6)	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ (7)
Škoda oktavia 2019 god., 2.0 dizel automatik						
1.	mali servis	3 kom				
2.	veliki servis	1 kom				
Škoda fabia 2019 god., 1.0 benzin						
4.	mali servis	2 kom				
Škoda sřala 2020 god.,1.0 benzin						
6.	mali servis	2 kom				
УКУПНО						

НАПОМЕНА:

Количина је да̑а као љре̑и̑ос̑ављена, оквирна и очекивана количина за време љраја̑а у̑овора. Наручилац задржава љраво, да се услу̑а изврши и у дру̑ачи̑ој, ве̑ој или ма̑ој количини, у зависнос̑и од с̑варних љо̑реба, а љлаћа̑а ће би̑и вршена у складу са јединичним ценама и с̑варно учи̑њеним љослом.

*У цену услу̑е је укључена **цена услу̑е** и **цена резервног дела/ма̑еријал**.
Јединична цена обухва̑а све љрошкове везане за изврше̑е услу̑е.*

Понуђач треба да попуни Образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за пружену услугу;
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за пружену услугу;
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са количином (која је наведена у колони 3.);
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са количином (која је наведена у колони 3.).
- у последњем реду, уписује се укупна цена услуге редовног сервисирања возила, без ПДВ – тако што се саберу укупне цене без ПДВ из колоне 6, и са обрачунатим ПДВ – тако што се саберу укупне цене са ПДВ из колоне 7.

Датум:

Потпис понуђача

**VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

ПАРТИЈА 6 – Одржавање возила марке IVEC

РЕДНИ БРОЈ (1)	ОПИС (2)	ПРОЦЕЊЕНЕ КОЛИЧИНЕ (3)	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (4)	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА СА ПДВ (5)	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (6)	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ (7)
IV222 UR2ARG2 L18025-25 2019 god, br. šasije 2FA512602693721						
1.	redovan servis	2 kom				
УКУПНО						

НАПОМЕНА:

Количина је даћа као претпостављена, оквирна и очекивана количина за време трајања уговора. Наручилац задржава право, да се услуга изврши и у друачијој, већој или мањој количини, у зависности од стварних потреба, а плаћања ће бити вршена у складу са јединичним ценама и стварно учињеним послом.

*У цену услуге је укључена **цена услуге** и **цена резервног дела/материјал**.*

Јединична цена обухвата све трошкове везане за извршење услуге.

Понуђач треба да попуни Образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за пружену услугу;
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за пружену услугу;
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са количином (која је наведена у колони 3.);

- у колону 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са количином (која је наведена у колони 3.).
- у последњем реду, уписује се укупна цена услуге редовног сервисирања возила, без ПДВ – тако што се саберу укупне цене без ПДВ из колоне 6, и са обрачунатим ПДВ – тако што се саберу укупне цене са ПДВ из колоне 7.

Датум:

Потпис понуђача

**VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

ПАРТИЈА 7 – Одржавање возила марке CIR EN

РЕДНИ БРОЈ (1)	ОПИС (2)	ПРОЦЕЊЕНЕ КОЛИЧИНЕ (3)	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (4)	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА СА ПДВ (5)	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (6)	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ (7)
2019 god., pogrebno vozilo						
1.	mali servis	2 kom				
УКУПНО						

НАПОМЕНА:

Количина је даћа као претпостављена, оквирна и очекивана количина за време трајања уговора. Наручилац задржава право, да се услуга изврши и у друшачијој, већој или мањој количини, у зависности од стварних потреба, а плаћања ће бити вршена у складу са јединичним ценама и стварно учињеним послом.

*У цену услуге је укључена **цена услуге** и **цена резервног дела/материјала**.*

Јединична цена обухвата све трошкове везане за извршење услуге.

Понуђач треба да попуни Образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за пружену услугу;
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за пружену услугу;
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са количином (која је наведена у колони 3.);

- у колону 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са количином (која је наведена у колони 3.).
- у последњем реду, уписује се укупна цена услуге редовног сервисирања возила, без ПДВ – тако што се саберу укупне цене без ПДВ из колоне 6, и са обрачунатим ПДВ – тако што се саберу укупне цене са ПДВ из колоне 7.

Датум:

Потпис понуђача

**VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

ПАРТИЈА 8 – Одржавање возила марке CSE

РЕДНИ БРОЈ (1)	ОПИС (2)	ПРОЦЕЊЕНЕ КОЛИЧИНЕ (3)	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (4)	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА СА ПДВ (5)	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (6)	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ (7)
Kombinovana građevinska mašina AS 695S, br. šasiје FN 695S NZ 04683						
1.	redovan servis	6 kom				
УКУПНО						

НАПОМЕНА:

Количина је даћа као претпостављена, оквирна и очекивана количина за време трајања уговора. Наручилац задржава право, да се услуга изврши и у друачијој, већој или мањој количини, у зависности од стварних потреба, а плаћања ће бити вршена у складу са јединичним ценама и стварно учињеним послом.

*У цену услуге је укључена **цена услуге** и цена **резервног дела/материјал**.
Јединична цена обухвата све трошкове везане за извршење услуге.*

Понуђач треба да попуни Образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за пружену услугу;
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за пружену услугу;
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са количином (која је наведена у колони 3.);

- у колону 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са количином (која је наведена у колони 3.).
- у последњем реду, уписује се укупна цена услуге редовног сервисирања возила, без ПДВ – тако што се саберу укупне цене без ПДВ из колоне 6, и са обрачунатим ПДВ – тако што се саберу укупне цене са ПДВ из колоне 7.

Датум:

Потпис понуђача

**VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

ПАРТИЈА 9 – Ремонт комбиноване трајевинске машине FIAT HI-CHI

РЕДНИ БРОЈ (1)	ОПИС (2)	ПРОЦЕЊЕНЕ КОЛИЧИНЕ (3)	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (4)	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА СА ПДВ (5)	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (6)	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ (7)
1.	biksnovanje iskožne grane	1				
2.	remont utovarne kašike	1				
3.	remont hidraulične žumže	1				
4.	remont kočnica	1				
5.	biksnovanje zadnjeg mosta	1				
УКУПНО						

НАПОМЕНА:

Количина је дајта као претпостављена, оквирна и очекивана количина за време трајања уговора. Наручилац задржава право, да се услуга изврши и у друачијој, већој или мањој количини, у зависности од стварних потреба, а плаћања ће бити вршена у складу са јединичним ценама и стварно учињеним послом.

У цену услуге је укључена **цена услуге** и цена **резервног дела/материјал**.
Јединична цена обухвата све трошкове везане за извршење услуге.

Понуђач треба да попуни Образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за пружену услугу;
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за пружену услугу;
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са количином (која је наведена у колони 3.);
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са количином (која је наведена у колони 3.).
- у последњем реду, уписује се укупна цена услуге редовног сервисирања возила, без ПДВ – тако што се саберу укупне цене без ПДВ из колоне 6, и са обрачунатим ПДВ – тако што се саберу укупне цене са ПДВ из колоне 7.

Датум:

Потпис понуђача

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
(навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге – **ОДРЖАВАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА, ЈН бр. 04/2020, Партија _____** - _____ поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

Уколико понуду подноси први понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из прве понуде.

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ
ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

(Образац 5.)

У вези члана 75. став 2. Закона, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Понуђач _____ - *[навести
назив понуђача]* у поступку јавне набавке услуге – **ОДРЖАВАЊЕ МОТОРНИХ
ВОЗИЛА, ЈН бр. 04/2020, Партија _____**,
поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану
обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну
јавну набавку.

Потпис понуђача

НАПОМЕНА:

- **Изјаву о поштовању прописа** морају да поштом сви понуђачи. **Уколико понуду подноси први понуђач,** ова изјава мора бити поштом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из прве понуде.

XI МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА ЗА ПАРТИЈУ 1 И 3

ПАРТИЈА _____ - _____

Напомена: Оквирни споразум се закључује за Партију 1 и Партију 3 овог поступка.

Овај оквирни споразум закључен је између:

Наручиоца ЈП „Градска чистоћа“, из Лајковца, ул. Војводе Мишића бр. 116, ПИБ 101343284, матични број 17369326, кога заступа директор Бојан Богдановић, (у даљем тексту „Наручилац“)

и

Понуђача: _____, са седиштем у _____,
_____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____,
текући рачун број _____ код _____ банке, кога
заступа _____ (у даљем тексту „Пружалац услуге“).

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке **услуга - Одржавање моторних возила, Партија _____ -**

ЈН бр. 04/2020, а циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем на период од 12 месеци;

- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број _____ од _____ 2020. године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Пружаоца услуге;
- да је Пружалац услуге доставио Понуду бр. _____, од _____ 2020. године, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Пружаоца услуге),
- овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца да закључи уговор о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци или издатих наруџбеница на основу овог оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци или издавање наруџбеница за услугу **Одржавање моторних возила, Партија _____ - _____**, између Наручиоца и Пружаоца услуге, у складу са условима из конкурсне

документације за ЈН бр. 04/2020, Понудом Пружаоца услуге, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Члан 2.

Спецификација са списком возила на које се односи овај споразум, дата је у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део. Примена оквирног споразума се може проширити и на друга возила које Наручилац евентуално прибави, а који по марки, моделу и типу одговарају возилима на које се споразум односи.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 12 месеци, а ступа на снагу даном потписивања учесника споразума и достављања средстава финансијског обезбеђења из члана 9. оквирног споразума.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Вредност оквирног споразума износи _____ динара без обрачунатог ПДВ, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ. *[Наручилац ће уписати процењену вредност јавне набавке за период важења оквирног споразума].*

Уговори о јавним набавкама / Наручбенице се извршавају по јединичним ценама из прихваћене понуде Пружаоца услуге. Укупна вредност свих уговора о јавним набавкама и издатих наручбеница не може бити већа од вредности оквирног споразума из претходног става.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 5.

Након ступања на снагу оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће Пружаоцу услуге упутити позив за закључење уговора о јавној набавци.

Наручилац ће у позиву навести:

- услугу који тражи,
- количину, обим и структуру исте, уколико је то могуће по природи ствари,
- рок за закључење уговора, односно потврђивање обављања посла у случају наручбенице
- рок извршења услуге.

Уз позив доставља се и уговор о јавној набавци на потписивање.

Уговор о јавној набавци се по правилу може закључити путем издавања наручбенице.

Уколико се уговор закључује путем издавања наруџбенице, основни начин достављања позива и наруџбенице је путем електронске поште, у електронском облику.

Адреса електронске поште Пружаоца услуге је _____
(Пружалац услуге наводи електронску пошту која ће се користити за комуникацију током извршења оквирног споразума).

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Рок плаћања је најкасније 45 дана од дана пријема исправног рачуна, а након извршене услуге, на основу појединачног уговора о јавној набавци закљученог у складу са овим оквирним споразумом, односно на основу издате наруџбенице.

Рачун из претходног става се доставља на адресу Наручиоца, а у прилогу рачуна се доставља и копија обострано потписаног записника о извршеним услугама којим се потврђује квантитативни и квалитативни пријем услуге.

РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

Рок почетка извршења услуге - преузимање возила на рад не може бити дужи од 1 радног дана од дана пријема возила и радног налога Наручиоца.

Рок за извршење услуге редовног сервисирања возила, мањих поправки у склопу ванредног одржавања возила, као и вулканизерских услуга не може бити дужи од 2 радна дана од дана када Пружалац услуге преузме возило у рад.

Рок за извршење услуге за веће поправки у склопу ванредног одржавања возила не може бити дужи од 5 радних дана од дана када Пружалац услуге преузме возило у рад. Изузетно, када се квар не може отклонити у том року, Наручилац и Пружалац услуге постижу сагласност о разумном року извршења услуге.

Место пружања услуга је сервисна радионица Пружаоца услуга, осим ако околности не налажу другачије о чему Наручилац и Пружалац услуге постижу договор у сваком конкретном случају.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Гарантни рок на пружене услуге је _____ месеци (не краћи од 12 месеци) од дана пружене услуге, а према гаранцији произвођача за уграђене резервне делове и материјал.

Пружалац услуге је дужан да у гарантном року, о свом трошку отклони све недостатке који су увези са пруженим услугама и уграђеним резервним деловима и материјалима.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИЗВРШАВАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 9.

Пружалац услуге се обавезује да у тренутку закључења овог оквирног споразума, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за извршење оквирног споразума, која морају бити евидентирана у Регистру меница.

Меница мора бити оверена у складу са статусном документацијом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено менично овлашћење – писмо, оверено у складу са статусном документацијом, са назначеним износом од 10% вредности оквирног споразума без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуге наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека важења оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико понуђач не извршава своје обавезе из оквирног споразума.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

Члан 10.

Уколико је вредност појединачног уговора изнад 200.000 динара без ПДВ-а, Пружалац услуге се обавезује да ће у тренутку закључења уговора / издавања наруџбенице предати Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење уговора, која мора бити евидентирана у Регистру меница.

Меница мора бити оверена у складу са статусном документацијом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено менично овлашћење – писмо, оверено у складу са статусном документацијом, са назначеним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуге наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека уговорене обавезе у целости.

Наручилац ће уновчити дато средство обезбеђења уколико Пружалац услуге не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 11.

Овај споразум се може раскинути на оправдани захтев Наручиоца или Пружаоца услуге.

Наручилац може раскинути овај споразум у случајевима:

- да Пружалац услуге без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом;
- да Пружалац услуге не достави средство обезбеђења за добро извршење појединачног уговора у складу са чланом 10. овог Споразума,
- раскида уговора закљученог на основу овог Споразума уколико је одговорност за раскид на страни Пружаоца услуге,
- ако Пружалац услуге стекне негативну референцу у извршењу овог Споразума;
- злоупотребе и преварног поступања Пружаоца услуге (нпр. фактурисање услуга и/или резервних делова по ценама знатно изнад упоредивих тржишних цена, односно велепродајних цена овлашћеног увозника).

Наручилац ће раскинути овај споразум у случају:

- изласка појединог члана из заједничке групе понуђача која је једна од страна потписника овог Споразума.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 13.

Све спорове који проистекну у извршењу овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Ваљевоу.

Члан 14.

Саставни део овог споразума чине:

- прилог 1 – Понуда Пружаоца услуге бр. _____ од _____ године;
- прилог 2 – Средство обезбеђења за добро извршење оквирног споразума.

Члан 15.

Овај оквирни споразум је закључен у 4 (четири) истоветна примерака од којих свака страна задржава по 2 (два).

Наручилац
ЈП „Градска чистоћа“

Испоручилац

Бојан Богдановић, директор

НАПОМЕНА:

Понуђач је у обавези да потпише овај модел оквирног споразума и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом оквирног споразума и да прихвата да у случају да буде позван на

закључење оквирног споразума, исти закључи у свему у складу са моделом оквирног споразума из предметне конкурсне документације.

Овај модел оквирног споразума представља садржину оквирног споразума који ће бити закључен са изабраним понуђачем

Оквирни споразум ће пре потписивања бити садржински прилагођен према томе да ли понуђачи подносе заједничку понуду, понуду са подизвођачем, и слично.

XII МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 1 И 3

ПАРТИЈА _____ - _____

Напомена: Овај уговор се закључује за Партију 1 и Партију 3 овог поступка, а на основу оквирног споразума.

Овај уговор закључен је између:

Наручиоца ЈП „Градска чистоћа“, из Лајковца, ул. Војводе Мишића бр. 116, ПИБ 101343284, матични број 17369326, кога заступа директор Бојан Богдановић, (у даљем тексту „Наручилац“)

и

Понуђача: _____, са седиштем у _____, _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, текући рачун број _____ код _____ банке, кога заступа _____ (у даљем тексту „Пружалац услуге“).

Уговорне стране заједнички констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке услуга – **Одржавање моторних возила**, Партија _____ - _____ и закључио оквирни споразум на период од 12 месеци;
- да је Наручилац након закључења оквирног споразума, и у складу са одредбама оквирног споразума, упутио позив за закључење уговора о јавној набавци Пружаоцу услуге;
- да је Пружалац услуге доставио понуду бр. _____ од _____. 2020. године у отвореном поступку, која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је набавка услуга – Одржавање моторних возила, Партија _____ - _____ [навести редни број и назив партије], према спецификацији која се налази у прилогу овог уговора.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Укупна вредност предмета уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Јединичне цене предмета уговора утврђене су понудом Пружаоца услуге бр. _____ од _____, 2020. године и исте се примењују у извршењу овог уговора.

У цену су урачунати сви трошкови које Пружалац услуге има у извршењу Уговора, на начин како је дефинисано конкурсном документацијом предметног поступка.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема исправног рачуна. Плаћања се врше на рачун Пружаоца услуге бр. _____ код банке _____. Рачун из претходног става се доставља на адресу Наручиоца, а уз рачун се доставља и копија обострано потписаног Записника о квалитативном и квантитативном пријему.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 4.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуге изврши исплату цене Услуге из члана 2. у складу са извршеним услугама из прилога број 1 Уговора - Спецификација услуге - Опис и врста услуге, на начин и у роковима утврђеним чланом 3. овог Уговора.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 5.

Пружалац услуге је дужан да изврши Услугу у потпуности у складу са својом понудом, оквирним споразумом, свим захтевима Наручиоца из конкурсне документације и овим уговором, као и у складу са законима и другим прописима који уређују предметну област, те у складу са својим целокупним знањем и искуством које поседује и обезбеди сва обавештења Наручиоцу о унапређењима и побољшањима, иновацијама и техничким достигнућима, која се односе на предмет овог Уговора.

Пружалац услуге прихвата обавезу, да у случају потребе и на захтев Наручиоца, у циљу контроле квалитета резервних делова и материјала, достави релевантан доказ (садржан у корисничком упутству, упутству о употреби возила, сервисним књигама и упутствима, интернет страницама произвођача и/или овлашћених продаваца и сл.) о нормативима и препорукама произвођача возила који се односе на делове и материјале које Пружалац услуга уграђује приликом извршења услуге.

Члан 6.

Уговорне стране су у обавези да током извршења предмета овог Уговора, једна другој учине доступним све релевантне податке, документацију и информације којима располажу, а које су од значаја за извршење овог Уговора.

МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

Рок почетка извршења услуге - преузимање возила на рад не може бити дужи од 1 радног дана од дана пријема возила и радног налога Наручиоца.

Рок за извршење услуге редовног сервисирања возила, мањих поправки у склопу ванредног одржавања возила, као и вулканизерских услуга не може бити дужи од 2 радна дана од дана када Пружалац услуге преузме возило у рад.

Рок за извршење услуге за веће поправки у склопу ванредног одржавања возила не може бити дужи од 5 радних дана од дана када Пружалац услуге преузме возило у рад. Изузетно, када се квар не може отклонити у том року, Наручилац и Пружалац услуге постижу сагласност о разумном року извршења услуге.

Место пружања услуга је сервисна радионица Пружаоца услуга.

У случају да Пружалац услуга пружање предметних услуга врши у сервисној радионици - сервису који је удаљен преко ____ километара од локације Наручиоца (*јојуњава Наручилац за одговарајуће јарџије*) на којој се налазе возила, обавезан је да сноси све трошкове транспорта возила (од локације Наручиоца до сервисне радионице и назад до локације Наручиоца). У том случају Пружалац услуге сервисира возило на тај начин што преузме возило на локацији Наручиоца и исто, сам или шлеп возилом, одвози у сопствену сервисну радионицу и након извршене услуге враћа возило Наручиоцу. (*Овај сџав важи за Парије за које је захџевано и јримењиво*).

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

(Напомена: само уколико је вредност уговора износ вредности одређене оквирним споразумом изнад које постоји обавеза за достављањем средства финансијског обезбеђења – чл. 10 споразума)

Члан 8.

Пружалац услуге се обавезује да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење уговора, која мора бити евидентирана у Регистру меница. Меница мора бити оверена у складу са статусном документацијом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено менично овлашћење – писмо, оверено у складу са статусном документацијом, са назначеним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуге наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека уговорене обавезе у целости.

Наручилац ће уновчити дато средство обезбеђења уколико Пружалац услуге не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 9.

Овај Уговор сматра се закљученим када га потпишу овлашћени представници Уговорних страна, а ступа на снагу када Пружалац услуге у складу са роковима из члана 8. овог Уговора достави средства финансијског обезбеђења.

Члан 10.

Овај Уговор важи до извршења уговорених услуга у потпуности, односно до исцрпљења уговореног износа из члана 2. Уговора, а што не утиче на постојање и извршење обавеза по основу гарантног рока.

Обавезе по овом Уговору које доспевају у наредној години, Корисик услуге ће реализовати највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у Финансијском плану за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ ЗА ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

Члан 11.

Овлашћени представници за праћење извршења Услуге из члана 1. овог Уговора су:

- за Наручиоца: _____
- за Пружаоца услуге: _____

Овлашћења и дужности овлашћених представника за праћење извршења овог Уговора су да:

- Прате извршење уговора и остварују потребну комуникацију;
- Да сачине и потпишу Записник о квалитативном пријему услуга;
- Извршавају и друге дужности везане за извршење овог Уговора, по потреби.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 12.

Квантитативни и квалитативни пријем Услуге врши се окончањем пружања Услуге у присуству овлашћених представника за праћење извршења Уговора, о чему ће бити састављен Записник о квалитативном и квантитативном пријему услуга који потписују овлашћени представници Наручиоца и Пружаоца услуга.

У случају да се приликом пријема Услуге утврди да стварно стање не одговара обиму и квалитету, Наручилац је дужан да рекламацију записнички констатује и исту одмах достави Пружаоцу услуге, а најкасније у року од 7 (седам) дана.

Пружалац услуге се обавезује да недостатке отклони у року од 3 (три) дана од момента пријема рекламације о свом трошку.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 13.

Гарантни рок на пружене услуге је _____ месеци (не краћи од 12 месеци) од дана пружене услуге, а према гаранцији произвођача за уграђене резервне делове и материјал.

Пружалац услуге је дужан да у гарантном року, о свом трошку отклони све недостатке који су увези са пруженим услугама и уграђеним резервним деловима и материјалима.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту квалитативног и квантитативног пријема Услуге већ су се испојиле током употребе у гарантном року, Наручилац ће рекламацију о недостацима доставити Пружаоцу услуге одмах а најкасније у року од 7 (седам) дана по утврђивању недостатка.

Пружалац услуге се обавезује да најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема рекламације отклони утврђене недостатке о свом трошку.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 14.

Пружалац услуге је у складу са законом који уређује облигационе односе одговоран за штету коју је претрпео Наручилац неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 15.

У случају да Пружалац услуге, својом кривицом, не изврши/ не пружи у року уговорене Услуге, Пружалац услуге је дужан да плати Наручиоцу уговорне пенале, у износу од 0,5% од цене из члана 2. став 1. овог Уговора за сваки започети дан кашњења, у максималном износу од 10% од цене из члана 2. став 1. овог Уговора без пореза на додату вредност.

Плаћање пенала у складу са претходним ставом доспева у року од 10 (словима: десет) дана од дана издавања рачуна од стране Наручиоца за уговорне пенале. Наручилац има право да пенале наплати и умањењем цене (рачуна) за услуге које је извршио пружалац услуге.

Уколико Наручилац услед кашњења из ст.1. овог члана, претрпи штету која је већа од износа тих пенала, има право на накнаду разлике између претрпљене штете у целости и исплаћених пенала.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 16.

Свака Уговорне стране може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока, у случају непридржавања друге Уговорне стране, одредби овог Уговора, неотпочињања или неквалитетног извршења Услуге која је предмет овог Уговора, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора другој Уговорној страни.

Наручилац може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора Пружаоцу.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Све неспоразуме који могу настати из овог Уговора, Уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а уколико то није могуће спорове ће решавати Привредни суд у Ваљеву.

Члан 18.

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе закона који уређује облигационе односе и других закона, подзаконских аката, оквирног споразума, стандарда и норматива, примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

Члан 19.

Саставни део овог Уговора чине:

- прилог број 1 – Спецификација услуге;
- понуда и структура цене из Понуде Пружаоца услуге;
- прилог број 2 – Средство обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 20.

Овај уговор је закључен у 4 (четири) истоветна примерака од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два).

Наручилац
ЈП „Градска чистоћа“

Испоручилац

Бојан Богдановић, директор

НАПОМЕНА:

Понуђач је у обавези да потпише овај модел уговора и ипак се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.

XIII МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 2, 4, 5, 6, 7, 8 И 9

ПАРТИЈА _____ - _____

Напомена: Овај уговор се закључује за Партије 2, 4, 5, 6, 7, 8 и 9 овог поступка.

Овај уговор закључен је између:

Наручиоца ЈП „Градска чистоћа“, из Лајковца, ул. Војводе Мишића бр. 116, ПИБ 101343284, матични број 17369326, кога заступа директор Бојан Богдановић, (у даљем тексту „Наручилац“)

и

Понуђача: _____, са седиштем у _____,
_____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____,
текући рачун број _____ код _____ банке, кога
заступа _____ (у даљем тексту „Пружалац услуге“).

Уговорне стране заједнички констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке услуга – **Одржавање моторних возила**, Партија _____ - _____ ;
- да је Пружалац услуге доставио понуду бр. _____ од _____. 2020. године у отвореном поступку, која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је набавка услуга – Одржавање моторних возила, Партија _____ - _____ [навести редни број и назив партије], према спецификацији која се налази у прилогу овог уговора.

Уговорене количине су оквирне и наручилац задржава право да од истих одступи у складу са својим стварним потребама.

На све што је предмет стварен потребе наручиоца, а није било део спецификације и понуде понуђача примењује се званични ценовник понуђача на дан слања захтева за извршење предметне услуге.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Укупна вредност предмета уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Јединичне цене предмета уговора утврђене су понудом Пружаоца услуге бр. ____ од _____2020. године и исте се примењују у извршењу овог уговора.
У цену су урачунати сви трошкови које Пружалац услуге има у извршењу Уговора, на начин како је дефинисано конкурсном документацијом предметног поступка.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема исправног рачуна. Плаћања се врше на рачун Пружаоца услуге бр. _____ код банке _____.

Рачун из претходног става се доставља на адресу Наручиоца, а уз рачун се доставља и копија обострано потписаног Записника о квалитативном и квантитативном пријему.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 4.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуге изврши исплату цене Услуге из члана 2. у складу са јединичним ценама из понуде и стварно извршеним услугама, на начин и у роковима утврђеним чланом 3. овог Уговора.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 5.

Пружалац услуге је дужан да изврши Услугу у потпуности у складу са својом понудом, свим захтевима Наручиоца из конкурсне документације и овим уговором, као и у складу са законима и другим прописима који уређују предметну област, те у складу са својим целокупним знањем и искуством које поседује и обезбеди сва обавештења Наручиоцу о унапређењима и побољшањима, иновацијама и техничким достигнућима, која се односе на предмет овог Уговора.

Пружалац услуге прихвата обавезу, да у случају потребе и на захтев Наручиоца, у циљу контроле квалитета резервних делова и материјала, достави релевантан доказ (садржан у корисничком упутству, упутству о употреби возила, сервисним књигама и упутствима, интернет страницама произвођача и/или овлашћених продаваца и сл.) о нормативима и препорукама произвођача возила који се односе на делове и материјале које Пружалац услуга уграђује приликом извршења услуге.

Члан 6.

Уговорне стране су у обавези да током извршења предмета овог Уговора, једна другој учине доступним све релевантне податке, документацију и информације којима располажу, а које су од значаја за извршење овог Уговора.

МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

Рок почетка извршења услуге - преузимање возила на рад не може бити дужи од 1 радног дана од дана пријема возила и радног налога Наручиоца.

Рок за извршење услуге редовног сервисирања возила, мањих поправки у склопу ванредног одржавања возила, као и вулканизерских услуга не може бити дужи од 2 радна дана од дана када Пружалац услуге преузме возило у рад.

Рок за извршење услуге за веће поправки у склопу ванредног одржавања возила не може бити дужи од 5 радних дана од дана када Пружалац услуге преузме возило у рад. Изузетно, када се квар не може отклонити у том року, Наручилац и Пружалац услуге постижу сагласност о разумном року извршења услуге.

Место пружања услуга је сервисна радионица Пружаоца услуга.

У случају да Пружалац услуга пружање предметних услуга врши у сервисној радионици - сервису који је удаљен преко ____ километара од локације Наручиоца (*йойуњава Наручилац за одговарајућу йаршију*), обавезан је да сноси све трошкове транспорта возила (од локације Наручиоца до сервисне радионице и назад до локације Наручиоца). У том случају Пружалац услуге сервисира возило на тај начин што преузме возило на локацији Наручиоца и исто, сам или шлеп возилом, одвози у сопствену сервисну радионицу и након извршене услуге враћа возило Наручиоцу. (*Овај сйав важи за Парије за које је захйевано и йримењиво*).

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

Пружалац услуге се обавезује да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење уговора, која мора бити евидентирана у Регистру меница. Меница мора бити оверена у складу са статусном документацијом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено менично овлашћење – писмо, оверено у складу са статусном документацијом, са назначеним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуге наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека уговорене обавезе у целости.

Наручилац ће уновчити дато средство обезбеђења уколико Пружалац услуге не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 9.

Овај Уговор сматра се закљученим када га потпишу овлашћени представници Уговорних страна, а ступа на снагу када Пружалац услуге у складу са роковима из члана 8. овог Уговора достави средства финансијског обезбеђења.

Члан 10.

Овај Уговор важи до извршења уговорених услуга у потпуности, односно до исцрпљења уговореног износа из члана 2. Уговора, а што не утиче на постојање и извршење обавеза по основу гарантног рока.

Обавезе по овом Уговору које доспевају у наредној години, Корисик услуге ће реализовати највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у Финансијском плану за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ ЗА ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

Члан 11.

Овлашћени представници за праћење извршења Услуге из члана 1. овог Уговора су:

- за Наручиоца: _____
- за Пружаоца услуге: _____

Овлашћења и дужности овлашћених представника за праћење извршења овог Уговора су да:

- Прате извршење уговора и остварују потребну комуникацију;
- Да сачине и потпишу Записник о квалитативном пријему услуга;
- Извршавају и друге дужности везане за извршење овог Уговора, по потреби.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 12.

Квантитативни и квалитативни пријем Услуге врши се окончањем пружања Услуге у присуству овлашћених представника за праћење извршења Уговора, о чему ће бити састављен Записник о квалитативном и квантитативном пријему услуга који потписују овлашћени представници Наручиоца и Пружаоца услуга.

У случају да се приликом пријема Услуге утврди да стварно стање не одговара обиму и квалитету, Наручилац је дужан да рекламацију записнички констатује и исту одмах достави Пружаоцу услуге, а најкасније у року од 7 (седам) дана.

Пружалац услуге се обавезује да недостатке отклони у року од 3 (три) дана од момента пријема рекламације о свом трошку.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 13.

Гарантни рок на пружене услуге је _____ месеци (не краћи од 12 месеци) од дана пружене услуге, а према гаранцији произвођача за уграђене резервне делове и материјал.

Пружалац услуге је дужан да у гарантном року, о свом трошку отклони све недостатке који су у вези са пруженим услугама и уграђеним резервним деловима и материјалима.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту квалитативног и квантитативног пријема Услуге већ су се испољиле током употребе у гарантном року, Наручилац ће рекламацију о недостацима доставити Пружаоцу услуге одмах а најкасније у року од 7 (седам) дана по утврђивању недостатка.

Пружалац услуге се обавезује да најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема рекламације отклони утврђене недостатке о свом трошку.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 14.

Пружалац услуге је у складу са законом који уређује облигационе односе одговоран за штету коју је претрпео Наручилац неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 15.

У случају да Пружалац услуге, својом кривицом, не изврши/ не пружи у року уговорене Услуге, Пружалац услуге је дужан да плати Наручиоцу уговорне пенале, у износу од 0,5% од цене из члана 2. став 1. овог Уговора за сваки започети дан кашњења, у максималном износу од 10% од цене из члана 2. став 1. овог Уговора без пореза на додату вредност.

Плаћање пенала у складу са претходним ставом доспева у року од 10 (словима: десет) дана од дана издавања рачуна од стране Наручиоца за уговорне пенале. Наручилац има право да пенале наплати и умањењем цене (рачуна) за услуге које је извршио пружалац услуге.

Уколико Наручилац услед кашњења из ст.1. овог члана, претрпи штету која је већа од износа тих пенала, има право на накнаду разлике између претрпљене штете у целости и исплаћених пенала.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 16.

Свака Уговорне стране може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока, у случају непридржавања друге Уговорне стране, одредби овог Уговора, неотпочињања или неквалитетног извршења Услуге која је предмет овог Уговора, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора другој Уговорној страни.

Наручилац може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора Пружаоцу.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Све неспоразуме који могу настати из овог Уговора, Уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а уколико то није могуће спорове ће решавати Привредни суд у Ваљеву.

Члан 18.

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе закона који уређује облигационе односе и других закона, подзаконских аката, оквирног споразума, стандарда и норматива, примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

Члан 19.

Саставни део овог Уговора чине:

- прилог број 1 – Понуда и структура цене из Понуде Пружаоца услуге;
- прилог број 2 – Средство обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 20.

Овај уговор је закључен у 4 (четири) истоветна примерака од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два).

Наручилац
ЈП „Градска чистоћа“

Испоручилац

Бојан Богдановић, директор

НАПОМЕНА:

Понуђач је у обавези да потпише овај модел уговора и ипак се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.

XIV МОДЕЛ НАРУЦБЕНИЦЕ

НАРУЧИЛАЦ		ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ	
НАЗИВ:		НАЗИВ	
АДРЕСА		АДРЕСА:	
ПИБ:		ПИБ:	
МАТИЧНИ БРОЈ:		МАТИЧНИ БРОЈ:	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ		БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ		ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛ./ФАКС:		ТЕЛ./ФАКС:	

На основу члана 40. став 9. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и у складу са Оквирним споразумом бр. _____ од _____ закљученог у отвореном поступку јавне набавке услуге – Одржавање моторних возила, Партија _____, бр. ЈН _____ издаје се

НАРУЦБЕНИЦА бр. _____

Молимо вас да нам у складу са вашом прихваћеном понудом бр. _____ од _____ године извршите следеће услуге сервисирања и одржавања возила:

Ред. Бр.	ОПИС ДОБАРА/УСЛУГЕ РАДОВА	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1.							
2.							
Укупно без ПДВ							
ПДВ							
Укупно са ПДВ							

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ СУ:

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА	
РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ	
ГАРАНТНИ РОК	
МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ	

НАПОМЕНА:

Ова наруцбеница замењује уговор о извршењу услуга које су предмет ове набавке, односно издавањем ове наруцбенице, сматра се, у складу са законом и оквирним споразумом, да је извршено закључење уговора о јавној набавци. На сва питања сходно се примењују правила садржана у конкурсној документацији. Лице овлашћено за праћење извршења ове наруцбенице и поштомисивање зајисника о квалитетивном и квалитетивном пријему услуге је _____

ДИРЕКТОР